

Protokoll zur FSR-Sitzung vom 08.02.2021

Sitzungsleitung: Jannusch Bigge | Protokoll: Daniel Hilgenberg, Jakob Steinberg

Sitzungsbeginn: 18:45 | Sitzungsende: 19:27

Anwesende: Benjamin Klahn, Daniel Hilgenberg, Dharshan Barkur, Jacques-Maurice Walther, Jannusch Bigge, Jakob Steinberg, Anita Fritzsche, Jakob Krebs, Jonas Gaffke, Marco Lehner, Teodora Ivoniciu, Franz Rodestock, Jasmin Dettelbach, Emmanuel Diehl

Entschuldigt Fehlende: Niklas Kreer

Unentschuldigt Fehlende: \emptyset

Ruhende: Lokesh Kumar, Robert Glöckner

Gäste: Mathias Stuhlbein, Marian Schwabe, Robert Peine

Die Sitzungsleitung eröffnet die Sitzung.

Es sind 14 von 15 Mitgliedern mit aktivem Stimmrecht anwesend. Der FSR ist somit beschlussfähig.

1. Protokollkontrolle und Überprüfung gefasster Beschlüsse

Das Protokoll vom 01.02.2021 wird bestätigt.

2. Berichte der Ämter

Sprecher_innen

Es gibt nichts zu berichten (nicht anwesend)

Strukturer_innen

Jannusch schlägt vor die Sitzungsprotokolle von den Verantwortlichen unterschreiben zu lassen, so wie dies bei den Sitzungen in Präsenz üblich ist, um Motivation zu schaffen die Protokolle möglichst vernünftig aussehen zu lassen.

Jakob K. äußert seine Bedenken bezüglich des Datenschutzes beim Onlineunterschreiben. Jannusch meint, die Strukturer würden sich um den gesamten Aufwand kümmern jedoch sind die datenschutzrechtlichen Bedenken berechtigt. Der Vorschlag wird fallen gelassen mit erneutem Appell an alle und explizit die Verantwortlichen für die Protokolle, diese Korrektur zu lesen.

[Emmanuel Diehl, Jasmin Dettelbach erscheinen zur Sitzung]

Finanzer_innen

Anita hat noch nicht alle Berechtigungen, die Übergabe soll demnächst erfolgen. Es muss noch Sponsorengeld von Zeiss Digital Innovation (ehem. Saxonia Systems) eingefordert werden.

3. Berichte der Arbeitsgruppen

AG Lehre

Das nächstes Treffen ist am Freitag, den 12.02.2021. Themen waren die Bedenken aus der StuKo vom (29.01.2021) bezüglich der Pläne für die neuen Studiengänge sowie Präsenz-

prüfungen. Die Problematik aus der Email (03.02.2021) bezüglich der Materialbewertung von Abgaben in Mediengestaltung wurde zur Diskussion in den FSR verschoben. (Mehr siehe weiter unten)

4. Berichte aus den Gremien

StuRa vom 04.02.2021

Jannusch berichtet von der ersten StuRasitzung mit den neuen gewählten Personen. Punkte waren der Wunsch des Förderausschusses nach mehr Diversität und hauptsächlich der Wegfall von MobiBike/NextBike aus dem Semesterticket. Jannusch will ein Meinungsbild dazu aus dem FSR einholen, um für dieses Thema in Zukunft, falls dieses im StuRa wieder aufkommen sollte, eine Wichtung für seine Stimme zu haben, da er persönlich sehr unentschlossen der gesamten Situation gegenüber steht. Dies erfolgt nach einigem Meinungsaustausch als Meinungsbild.

Standpunkt: Erachtet ihr die Nextbikes als Teil des Studierendentickets als Sinnvoll und sollte auch unter den verschlechterten Bedingungen ein Angebot ersucht werden und auch möglichst angenommen werden.

Meinungsbild: Dafür: 13, Dagegen: 2

Jannusch findet die Unterstützung der Petition für das Wiederaufnehmen von Nextbike in das Semesterticket kritisch, da sie die Verhandlungsposition des StuRas schwächt. Weitere Punkte wurden auf die nächste Sitzung verschoben.

5. Stand der Veranstaltungen

ESE 2021

Jakob K. ruft Interessierte für die diesjährige ESE-Organisation auf sich zu melden. Die Kommunikation diesbezügliche wird über die entsprechende Maillingliste laufen.

6. Assignments required to enter the exam for Statistical Principles and Experimental Design

Emmanuel berichtet über seine Recherche zu dem Problem. Es wird sich bezogen auf die Mail vom 03.02.21 an die FSR Mailingliste. Er ist der Meinung dass die geforderten Vorleistungen von Seiten der Prüfer nicht gerechtfertigt sind, da diese nicht in der Modulbeschreibung stehen. Jakob K. bringt an, dass diese durch die Coronaverordnung der Universität dieses Semester legitim sind. Dies wird zugleich durch einen Auschnitt aus besagter Verordnung belegt, jedoch sei dies nicht auf die vorhergehenden Semester zutreffend. Emmanuel schlägt vor bezüglich dieser Vorleistungen trotz ihrer Legalität weiter nachzufragen. Dharshan berichtet dass diese Vorleistungen auch in den vorherigen Semestern gefordert wurden. Emmanuel erklärt sich bereit mit dem betreffenden Prof. in Verbindung zu setzen, bringt jedoch an dass dies anscheinend kein einzelnes Problem ist. Die Problematik wird durch den FSR auf das kommende Semester verschoben.

7. Problems concerning the quality of printed exams in Media design

Marco bringt die E-Mail an, in der erhöhte Kosten durch hohe Druckqualität ein Problem darstellt, zumal die meisten Copy-Shops geschlossen und Alternativen teuer sind. Es kam der Vorschlag, dass die Arbeiten auch per E-Mail abgegeben werden können. Es wird ein Pad eröffnet, um weiter Ideen und Informationen zusammenzutragen.

Die Sitzungleitung schließt die Sitzung um 19:27 Uhr. Die nächste Sitzung wird am 22.02.2021

stattfinden.

Sitzungsleitung

Protokoll