

## Protokoll zur FSR-Sitzung vom 04.01.2021

Sitzungsleitung: Jakob Krebs | Protokoll: Anita Fritzsche, Jannusch Bigge

Sitzungsbeginn: 18:47 | Sitzungsende: 19:23

**Anwesende:** Anita Fritzsche, Benjamin Klahn, Emmanuel Diehl, Franz Rodestock, Jakob Krebs, Jannusch Bigge, Jasmin Dettelbach, Pascal Scholz, Rebecca Uecker, Robert Peine, Robert Gloeckner, Teodora Ivonicu

**Entschuldigt Fehlende:**  $\emptyset$

**Unentschuldigt Fehlende:**  $\emptyset$

**Ruhende:** Eddy Loose, Hendrik Appel, Jakob Behner, Marcel Legler, Mohd Faraz Shaikh, Thomas Birkenheuer

**Gäste:** Amelie Wagner, Daniel Hilgenberg, Dharshan Barkur, Jacques-Maurice Walther, Jakob Steinberg, Jonas Gaffke, Niklas Kreer, Matthias Stuhlbein, Marco Lehner, Niklas Kreer, Lokesh Kumar, Patrik Phan

Die Sitzungsleitung eröffnet die Sitzung.

Es sind 12 von 12 Mitgliedern mit aktivem Stimmrecht anwesend. Der FSR ist somit beschlussfähig.

### 1. Protokollkontrolle und Überprüfung gefasster Beschlüsse

Es gibt nichts zu beanstanden, das Protokoll vom 14.12.2020 wird bestätigt.

### 2. Berichte der Ämter

#### Strukturer\_innen

Jakob K. bittet darum, dass alle ihre Transponder zurückgeben, welche in der nächsten Legislatur nicht gewählt sind.

#### Finanzer\_innen

Pascal berichtet, dass es noch Kontobewegungen gab, welche noch nicht angezeigt wurden.

- 25.06.2020: Überweisung der Domainingebühren durch Sozialpädagogen, 6.19 € Konto
- 08.12.2020: Überweisung an Saxoprint, Kalender, -61.35 € Konto
- 30.12.2020: Entgeldabrechnung Dezember 2020, -5.04 € Konto
- Kontostand 04.01.2021: 8.463.81 €
- Gesamtvermögen 04.01.2021: 8.828,09 €
- Gesamtvermögen 02.01.2020: 12442.06 €
- Über die Legislatur 19/20 ausgegeben: 3613,97 €

#### Admins

Im Augenblick ist die Kaki nicht per SSH erreichbar. Es wird sich darum gekümmert.

### 3. Berichte der Arbeitsgruppen

#### AG Lehre

Die StuKo hat stattgefunden, siehe Abschnitt StuKo.

#### AG Öffentlichkeitsarbeit

Patrik berichtet, dass der Adventskalender des IFSR gut genutzt wurde. Die Gewinnspiele werden demnächst vollständig ausgewertet. Patrik bedankt sich bei AGDSN und ascii für das Sponsoring von Preisen für das Gewinnspiel. Jakob K. wünscht sich, dass in Zukunft auch Inhalte auf der Website veröffentlicht werden und nicht nur auf Instagram. Patrik begründet die ausschließliche Nutzung von Instagram damit, dass der Adventskalender sehr spontan erstellt wurde.

### 4. Berichte aus den Gremien

#### StuRa vom 17.12.2020

Am 17. 12. hat die letzte StuRa-Sitzung stattgefunden. Es gibt viele Neugagierte, vor allem im bereich politische Bildung. Der Prorektor für Bildung hat Immatrikulations- und Exmatrikulationsstatistiken vorgestellt. Die Immazahlen sind gesunken, die Exma-Zahlen gestiegen. Für genaue Gründe können die studentischen Vertreter im Senat angefragt werden. Im kommenden Semester soll es eine Geschichtskommission geben, die sich besonders kritisch mit der NS-Zeit und Gebäudenamen auf dem Campus auseinandersetzen wird. Am Willersbau soll renoviert werden. Ein Teil der Grünflächen soll dabei verloren gehen, es gibt daher eine ähnliche Aktion wie Save-the-Teich. Die Uniwahlen wurden ausgewertet. Die Beteiligung lag bei 15%. Es sind nicht alle Unterlagen zurückgesendet wurden. Wären alle zurückgesendet wurden, läge die Beteiligung bei rund 18%. Das Hochschulfreiheitsgesetz wurde angepasst. Es gab ebenfalls änderungen im Bafög. Genauere Infos dazu folgen vom StuRa.

#### FakRat 16.12.2020

Jakob K. berichtet, dass der Berufungsvorschlag für die Professur "Privacy and Security" angenommen wurde.

#### StuKo 18.12.2020

Benjamin berichtet, dass Präsenzprüfungen für das WS geplant wurden, es jedoch davon ausgegangen wird, dass sie nicht stattfinden werden. Mündliche Prüfungen sollen ermöglicht werden. Am 6.1. soll Austausch zur Prüfungsplanung stattfinden. Ob die Prüfungen abgesagt werden, soll von dem Inzidenzwert abhängig gemacht werden. Es gibt keine perfekt betrugssicheren digitalen Prüfungen, es sollen verschiedene Prüfungsvarianten, Multiple Choice- und Freitextfragen eingesetzt werden. Es wurde außerdem darüber diskutiert, wie Datenschutzkonform das verlangen von eingeschalteten Kameras während Prüfungen ist, damit ein Betrugsversuch verhindert werden kann. Auch das einreichen von handschriftlichen Abgaben wurde abgelehnt, da nicht alle Studierenden die Möglichkeit haben zu scannen. Medizininformatik wurde bestätigt. Das Thema soll im nächsten FakRat aufkommen. Jakob K. ergänzt, dass viele Lehrende Präsenzprüfungen planen. Prof. Baier merkt an, dass dies sehr riskant ist, da diese abgesagt werden könnten. Es werden daher Alternativkonzepte gebraucht, damit Prüfungen nicht ersatzlos gestrichen werden. Außer E-Mails gibt es leider keine Möglichkeiten wie die Lehrenden darauf hingewiesen werden können oder gar verpflichtet werden für alternative Konzepte. Die Anzahl der Fachsemester wird in den neuen Studiengängen auf das Zeugnis gedruckt, weil es in Selma nicht anders geht.

Robert P. merkt an, dass im Augenblick die Fachsemester Anzahl optional auf dem Zeugnis vermerkt werden kann. Robert P. ergänzt an, dass aktuell auf dem Fachblatt keine

Fachsemester stehen.

## 5. Stand der Veranstaltungen

### Uni Live

Jannusch berichtet, dass noch Personen gesucht werden, welche bei Uni Live helfen. Die Hauptaufgabe wird sein, in einem BBB Raum Fragen von potenziellen Ersties zu beantworten. Für die bessere Organisation wäre es schön, wenn sich die Helfenden in das Wiki eintragen. Die Zugangsdaten können auch dort gefunden werden.

## 6. Regelung getrennte Komplexprüfungen

Anita berichtet, dass sie gefragt wurde, ob man Prüfungen nachholen kann, wenn man beim Aufteilen der Prüfungen nur eine in diesem Semester erbringen kann. Jakob K. berichtet, dass solange sich frühzeitig um ein Prüfungstermin gekümmert wurde und der Termin dann in das nächste Semester fällt, die Prüfung trotzdem anerkannt wird. Ähnlich verhält es sich bei Krankheit oder ähnlich wichtigen Gründen. Für genauere Infos soll Frau Borcea-Pfitzmann oder Katja Lienemann gefragt werden. Anita kümmert sich darum.

## Protokoll zur FSR–Sitzung vom 04.01.2021

Sitzungsleitung: Jakob Krebs | Protokoll: Anita Fritzsche, Jannusch Bigge

Sitzungsbeginn: 19:23 | Sitzungsende: 21:52

**Anwesende:** Anita Fritzsche, Benjamin Klahn, Daniel Hilgenberg, Dharshan Barkur, Emmanuel Diehl, Franz Rodestock, Jacques-Maurice Walther, Jakob Krebs, Jakob Steinberg, Jannusch Bigge, Jasmin Dettelbach, Jonas Gaffke, Lokesh Kumar, Marco Lehner, Niklas Kreer, Robert Glöckner, Teodora Ivonicu

**Entschuldigt Fehlende:**  $\emptyset$

**Unentschuldigt Fehlende:**  $\emptyset$

**Ruhende:**  $\emptyset$

**Gäste:** Amelie Wagner, Matthias Stuhlbein, Pascal Scholz

Der alte FSR wird dekonstituiert.

Wir danken allen Engagierten für ihre Arbeit in der vergangenen Legislaturperiode, die wir gemeinsam überaus erfolgreich gestalten konnten. Wir freuen uns über die neuen Mitglieder und blicken optimistisch auf das kommende Jahr.

Der neue Fachschaftsrat konstituiert sich in der öffentlich bekannt gegebenen Zusammensetzung und ist ab sofort im Amt.

Es sind 17 von 17 Mitgliedern mit aktivem Stimmrecht anwesend. Der FSR ist somit beschlussfähig.

Zur Durchführung von geheimen Wahlen und Abstimmungen wird eine Briefwahl veranstaltet. Für die Zählkommission werden Jan-Malte Jacobsen, Sandra Einsfeld und Marian Schwabe bestellt.

Robert P. berichtet, wie die Briefwahl stattfinden wird. Es handelt sich um die einzige legitime Variante der Wahlen. Als erster Punkt muss die Abstimmungsfrist gewählt werden. Er schlägt vor, dass ab Mittwoch 14 Tage festgelegt werden sollten. Der Wahlausschuss hat angeboten, die Auszählung zu übernehmen. Jakob K. erkundigt sich, wie die Platzverteilung im Stura geschehen soll. Es wird vorgeschlagen, dass die Gewählten das unter sich klären und dann auf dem Wahlschein die Sitze direkt den Personen zugeordnet werden. Dies muss geschehen, da der Wahlausschuss des StuRas die Auszählung übernimmt. Jakob K. erklärt die relevanten Infos erneut auf englisch.

**Antrag 2021 / 1:**

Der FSR Informatik beschließt, dass die Wahl der Ämter und StuRa-Vertreter\_innen anlässlich der konstituierenden Sitzung am 04.01.2021 ausschließlich als Briefwahl stattfindet. Hierfür findet § 4 der Durchführungsbestimmung für Online-Sitzungen des StuRa sinngemäße Anwendung. Die Abstimmungsfrist endet am 20.01.2021 um 11 Uhr. Die Auszählung findet nach Rücksprache mit dem Wahlausschuss im StuRa statt und wird spätestens 24 Stunden vorher angekündigt. Für die Zählkommission werden Jan-Malte Jacobsen, Sandra Einsfeld und Marian Schwabe bestellt. Bis zur Bekanntgabe der Ergebnisse bleiben die bisherigen Amtsinhaber\_innen kommissarisch im Amt. Der zweite bzw. dritte Wahlgang beginnt unverzüglich nach der Ergebnisfeststellung, sollte in einem vorherigen Wahlgang nicht die erforderliche Mehrheit erreicht werden.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**7. Wahl der Ämter****Sprecher\_innen**

Emmanuel Diehl und Jasmin Dettelbach stellen sich zur Wahl.

*[Pascal Scholz verlässt die Sitzung]*

**Finanzer\_innen**

Anita Fritzsche und Franz Rodestock stellen sich zur Wahl.

**Strukturer\_innen**

Daniel Hilgenberg und Jannusch Bigge stellen sich zur Wahl.

**8. Wahl der StuRa-Vertreter\_innen**

Da gemäß § 21 Abs. 2 Nr. 4 der Wahlordnung innerhalb eines Zeitraums von drei Wochen nach Ausschreibung des Postens keine Kandidatin gefunden wurde, werden die zwei regulären Sitze zunächst mit männlichen Personen besetzt. Die Position bleibt jedoch weiterhin ausgeschrieben.

Dharshan Barkur, Jannusch Bigge und Lutz Thies stellen sich zur Wahl für die zwei regulären Sitze und den Ersatzvertreter\_innen-Sitz im Studierendenrat.

*[Marcel Legler erscheint zur Sitzung]*

**9. Nominierungen für die Prüfungsausschüsse****Prüfungsausschuss Bachelor, Master und Diplom Informatik**

Die Sitzungsleitung schlägt vor, die Entscheidung über die Besetzung der Prüfungsausschüsse Bachelor, Master und Diplom Informatik zu einer gemeinsamen Entscheidung zu verbinden, da dieselben Kandidaturen vorliegen und die Planung von Ausschussterminen damit vereinfacht wird. Es gibt keine Gegenrede.

**Antrag 2021 / 2:**

Dem Fakultätsrat werden Rebecca Uecker und Anita Fritzsche als Mitglieder sowie Amelie Wagner als Vertretung zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Bachelor Informatik vorgeschlagen.

Weiterhin werden dem Fakultätsrat Rebecca Uecker als Mitglied sowie Anita Fritzsche als Vertretung zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Master und Diplom Informatik vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Prüfungsausschuss Bachelor, Master und Diplom Medieninformatik****Antrag 2021 / 3:**

Dem Fakultätsrat werden Amelie Wagner und Niklas Kreer als Mitglieder sowie Anita Fritzsche als Vertretung zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Bachelor Medieninformatik vorgeschlagen.

Weiterhin werden dem Fakultätsrat Amelie Wagner als Mitglied sowie Anita Fritzsche als Vertretung zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Master und Diplom Medieninformatik vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Prüfungsausschuss Master Computational Logic (CL)****Antrag 2021 / 4:**

Dem Fakultätsrat wird Jannusch Bigge als Mitglied und Jakob Krebs als Vertretung zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Master Computational Logic vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Prüfungsausschuss Master Distributed Systems Engineering (DSE)****Antrag 2021 / 5:**

Dem Fakultätsrat wird Anita Fritzsche als Mitglied und Jannusch Bigge als Vertretung zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Master Distributed System Engineering vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Prüfungsausschuss Master Computational Science and Engineering (CSE)****Antrag 2021 / 6:**

Dem Fakultätsrat wird Dharshan Barkur als Mitglied und Emmanuel Diehl als Vertretung zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Master Computational Science and Engineering vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Prüfungsausschuss Master Computational Modeling and Simulation (CMS)**

**Antrag 2021 / 7:**

Dem Fakultätsrat wird Dharshan Barkurals Mitglied und Lokesh Kumar als Vertretung zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Master Computational Modeling and Simulation vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Prüfungsausschüsse der Lehramtsstudiengänge mit Fach Informatik**

**Antrag 2021 / 8:**

Dem Fakultätsrat wird Maximilian Rothe als Mitglied zur Entsendung in die Prüfungsausschüsse der Lehramtsstudiengänge mit Fach Informatik vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

## 10. Nominierungen für die Studienkommissionen

### Studienkommission Bachelor und Master Informatik

**Antrag 2021 / 9:**

Dem Fakultätsrat werden Jonas Gaffke und Jakob Steinberg zur Entsendung in die Studienkommission Bachelor und Master Informatik vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

### Studienkommission Diplom Informatik

**Antrag 2021 / 10:**

Dem Fakultätsrat werden Daniel Hilgenberg und Marco Lehner zur Entsendung in die Studienkommission Diplom Informatik vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

### Studienkommission Bachelor, Master und Diplom Medieninformatik

**Antrag 2021 / 11:**

Dem Fakultätsrat werden Benjamin Klahn und Jacques-Maurice Walther zur Entsendung in die Studienkommission Bachelor, Master und Diplom Medieninformatik vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

### Studienkommission Master Computational Logic (CL)

**Antrag 2021 / 12:**

Dem Fakultätsrat werden Jakob Krebs und Jannusch Bigge zur Entsendung in die Studienkommission Master Computational Logic (CL) vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

### Studienkommission Master Distributed Systems Engineering (DSE)

**Antrag 2021 / 13:**

Dem Fakultätsrat werden Abhinaba Habishyashi und Vikas Maurya zur Entsendung in die Studienkommission Bachelor, Master und Diplom Medieninformatik vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

### Studienkommission Master Computational Science and Engineering (CSE)

Dieser Tagesordnungspunkt wird vertagt, da Rücksprache mit dem Fachschaftsrat in Freiberg gehalten werden soll, ob die bisherigen Mitglieder erneut bestellt werden sollen oder Änderungen vorgesehen sind. Die Studienkommission wird in Freiberg geführt, sodass wir und der Fakultätsrat in der Vergangenheit die Besetzung nur zustimmend zur Kenntnis genommen haben.

## 11. Nominierungen für den Institutsrat SMT



**Antrag 2021 / 14:**

Anita Fritzsche wird zur Entsendung in den Institutsrat Software- und Multimediatechnik (SMT) vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**12. Nominierung für die Zugangsausschüsse****Zugangsausschuss Master Informatik****Antrag 2021 / 15:**

Dem Fakultätsrat wird Franz Rodestock zur Entsendung in den Zugangsausschuss Master Informatik vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Zugangsausschuss Master Medieninformatik****Antrag 2021 / 16:**

Dem Fakultätsrat wird Benjamin Klahn zur Entsendung in den Zugangsausschuss Master Medieninformatik vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Zugangsausschuss Master Distributed Systems Engineering (DSE)****Antrag 2021 / 17:**

Dem Fakultätsrat wird Anita Fritzsche zur Entsendung in den Zugangsausschuss Master Distributed Systems Engineering (DSE) vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Zugangsausschuss Master Computational Modeling and Simulation (CMS)****Antrag 2021 / 18:**

Dharshan Barkur wird als beratendes Mitglied zur Entsendung in den Zugangsausschuss Master Computational Modeling and Simulation (CMS) vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

### **13. Nominierungen für die Auswahlkommission zur Vergabe des Deutschlandstipendiums**

**Antrag 2021 / 19:**

Dem Fakultätsrat werden Daniel Hilgenberg als Mitglied und Jannusch Bigge als Vertretung zur Entsendung in die Auswahlkommission zur Vergabe des Deutschlandstipendiums vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

### **14. Nominierungen für die Raumkommission**

**Antrag 2021 / 20:**

Dem Fakultätsrat wird Emmanuel Diehl zur Entsendung in die Raumkommission vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

### **15. Nominierungen für die Öffentlichkeitsarbeitskommission**

**Antrag 2021 / 21:**

Dem Fakultätsrat wird Emmanuel Diehl zur Entsendung in die Kommission für Öffentlichkeitsarbeit vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

## 16. Beschluss der Liste der Administratoren

**Antrag 2021 / 22:**

Der FSR Informatik möge beschließen, dass folgende Personen administrativen Zugriff auf die IT-Infrastruktur des iFSR haben und im Namen des iFSR Administrativa (Root-Zugang zum Server, Verwalten von Domains und Zertifikaten etc.) erledigen dürfen: Felix Wittwer, Sebastian Schrader, Marcus Hähnel, Manuel von Oltersdorff-Kalettko, Pascal Scholz, Jakob Krebs, Benno Fünfstück und Jannusch Bigge.

**Begründung:** Im Zuge des Beschlusses 2017 / 60 wurde festgehalten, dass im Rahmen der konstituierenden Sitzung die bisherigen Admins bestätigt bzw. inaktive Admins entfernt werden sollen. Die genannten Personen haben sich bereiterklärt, diese Aufgabe zu übernehmen und besitzen die notwendigen Kenntnisse und Fähigkeiten zur Administration der IT-Infrastruktur.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

*[Rebecca Uecker verlässt die Sitzung]*

## 17. Festlegung des Sitzungstermins

Im Vorfeld der Sitzung sollte ein Dudle ausgefüllt werden, um festzustellen, welche Wochentage sich für die FSR-Sitzung eignen könnten. Hierbei stellten sich Montag und Mittwoch als Favoriten heraus.

Von den gewählten Mitgliedern haben Jacques-Maurice Walther und Emmanuel Diehl angegeben, dass sie an Montagen eher nicht zu den Sitzungen kommen könnten. Am Mittwoch haben hingegen Dharshan Barkur, Benjamin Klahn und Jasmin Dettelbach keine Zeit. Die übrigen gewählten Mitglieder können an beiden Wochentagen an Sitzungen teilnehmen.

Die Sitzungsleitung weist darauf hin, dass die Änderung des Sitzungstermins eine 2/3-Mehrheit der Mitglieder, demzufolge 11 Dafür-Stimmen, erfordert.

**Antrag 2021 / 23:**

Der FSR Informatik möge als ordentlichen Sitzungstermin gemäß § 23 Abs. 1 FSO Montag um 18:45 Uhr festlegen.

**Abstimmung:** Dafür: 16, Dagegen: 0, Enthaltungen: 0  
Der Antrag wurde mit einer 2/3 Mehrheit angenommen.

## 18. Beschluss der Liste von Fahrberechtigten für teilAuto

**Antrag 2021 / 24:**

Der FSR Informatik möge die vorliegende Liste von Fahrberechtigten für die TeilAuto-Nutzung bestehend aus Lutz Thies, Felix Wittwer, Tobias Hänel, Robert Peine, Robert Glöckner, Marcel Legler, Eddy Loose, Jakob Behner, Ulrich Huber, Amelie Wagner, Rebecca Uecker, Felicitas Schmelz, Pascal Scholz, Lars Westermann, Julius Schmitt, Benjamin Klahn, Hendrik Appel, Teodora Ivonicu, Franz Rodestock, Christina Ulonska beschließen.

**Begründung:** Um den Geschäftskundenvertrag des StuRa mit teilAuto nutzen zu können, müssen Fahrberechtigte benannt werden, die im Namen des FSR Informatik die Fahrzeuge nutzen dürfen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

## 19. Zugangsberechtigte für das Büro und Transpondervergabe

Neben Schlüsselbesitzer\_innen können auf der Liste von Zugangsberechtigten weitere Personen stehen, die sich einen Transponder für das FSR-Büro temporär beim Wachpersonal ausleihen können.

Die vorliegende Liste wurde im Vorfeld der Sitzung mit der Bitte verteilt, Personen zur Streichung oder Ergänzung vorzuschlagen.

**Antrag 2021 / 25:**

Der FSR Informatik möge die vorliegende Liste von Zugangsberechtigten zum FSR-Büro beschließen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

Robert Peine, Amelie Wagner und Felix Wittwer haben als Nicht-Gewählte Interesse an einem Transponder bekundet.

Jannusch kündigt an, dass er sich in dieser Woche einen Überblick darüber verschaffen möchte, wie viele Transponder an Nicht-Gewählte vergeben werden können.

## 20. Unterschriftsberechtigte für Verträge mit dem Dezernat 4

**Antrag 2021 / 26:**

Der FSR Informatik möge beschließen, dass alle 17 gewählten Mitglieder unterschriftsberechtigt für Verträge mit dem Dezernat 4 sind.

**Begründung:** Für das Abschließen von Verträgen, z.B. für die Nutzung von Freiflächen für Grillveranstaltungen, benötigt das Dezernat eine Liste von Unterschriftsberechtigten.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

## 21. Erneuerung des Beschlusses für die Domain ifsr.de

**Antrag 2021 / 27:**

Der FSR Informatik möge den Dauerbeschluss für das Mieten der Domain ifsr.de für 6,19 € im Jahr erneuern.

**Antragsteller\_in:** Jakob K.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**22. Erneuerung des Beschlusses zum Hosten der Domains ascii-dresden.de, fsrewsp.de und nightline-dresden.de****Antrag 2021 / 28:**

Der FSR Informatik möge den Dauerbeschluss für das Mieten und Hosten der Domains ascii-dresden.de, fsrewsp.de und nightline-dresden.de erneuern. Sämtliche anfallenden Kosten werden vom FSR an die jeweiligen Vereine bzw. den FSR Erziehungswissenschaften/Sozialpädagogik weiterberechnet.

**Antragsteller\_in:** Jakob K.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Studienkommission Master Computational Modeling and Simulation (CMS)****Antrag 2021 / 29:**

Dem Fakultätsrat wird Chethan Babu Venkata Reddy, Soumyadeep Ghosh, Dharshan Barkur und Lokesh Kumar zur Entsendung in die Studienkommission CMS vorgeschlagen.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**23. Assoziierte Mitglieder****Antrag 2021 / 30:**

Robert Peine, Pascal Scholz, Mathias Stuhlbein, Amelie Wagner, Rebecca Uecker, Patrik Phan erhalten die assoziierte Mitgliedschaft gemäß § 12 Abs. 6 FSO.

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**24. Vertagung der folgenden Beschlüsse Beschluss der Verfügungs- und Kartenberechtigten für das FSR Konto Zugangsberechtigung für den Fachschaftenverteiler**

Aufgrund der ausstehenden Wahlergebnisse werden die oben genannten Beschlüsse vertagt, bis die Wahlergebnisse feststehen.

**25. Accounts**

Die gewählten Mitglieder erhalten Accounts. Es gibt bald eine Mail zur Terminfindung.

**26. Emoji-der-Woche**

Das Emoji der Woche wurde stellvertretend für den Emojibeauftragten von Rober Peine vorgestellt und ist das Winkende-Hand-Emoji...

Die Sitzungsleitung schließt die Sitzung.