

Protokoll zur FSR-Sitzung vom 14.12.2020

Sitzungsleitung: Jakob Krebs | Protokoll: Anita Fritzsche, Pascal Scholz

Sitzungsbeginn: 18:48 | Sitzungsende: 19:20

Anwesende: Anita Fritzsche, Benjamin Klahn, Emmanuel Diehl, Franz Rodestock, Jakob Krebs, Jannusch Bigge, Jasmin Dettelbach, Pascal Scholz, Rebecca Uecker, Robert Peine, Teodora Ivonicu

Entschuldigt Fehlende:

Unentschuldigt Fehlende: Robert Glöckner

Ruhende: Eddy Loose, Hendrik Appel, Jakob Behner, Marcel Legler, Mohd Faraz Shaikh, Thomas Birkenheuer

Gäste: Daniel Hilgenberg, Jonas Gaffke, Marco Lehner, Niklas Kreer, Matthias Stuhlbein, Patrik Phan

Die Sitzungsleitung eröffnet die Sitzung.

Es sind 11 von 12 Mitgliedern mit aktivem Stimmrecht anwesend. Der FSR ist somit beschlussfähig.

1. Protokollkontrolle und Überprüfung gefasster Beschlüsse

Die Protokolle vom 30.11.2020 und 07.12.2020 werden beschlossen.

2. Berichte der Ämter

Sprecher_innen

Es gibt nichts zu berichten.

Struktur

Jakob K. berichtet, dass am Freitag, den 18.12.2020 um 18:30 Uhr, eine Einführung in die Arbeitsbereiche des FSRs für Neuengagierte gibt.

Finanzer

Anita berichtet, dass der Betrag von der Rechnung der Kalender überwiesen wurde. Details werden später berichtet.

3. Berichte der Arbeitsgruppen

Exellenz in der Lehre

Jakob Krebs, berichtet, dass ein Treffen der StuKo stattfinden wird. Es sollen die Studierendokumente gelesen werden und er fragt nach Feedback. Das Treffen der StuKo findet am Freitag 9 Uhr statt.

AG Öffentlichkeite

Emmanuel und Anita berichten, dass die AG ÖA gern in die nächsten Türchen des Adventskalender Weihnachtsfilme verstecken möchte. Vorschläge für entsprechende Filme sind willkommen.

4. Berichte aus den Gremien

Es gibt nichts zu berichten.

5. StuGaKo CSE

Jakob K. berichtet, dass Markus Velten sein Studium beendet, weshalb ein_e neue_r Studiengangskoordinator_in gesucht wird. Er kennt jedoch keine anderen CSEler, die den posten übernehmen können. RObert P. wirft ein, dass die StuGaKos bei der Konstituierenden Sitzung mit bedacht werden. Er weist noch einmal darauf hin, dass wir uns vorgenommen hatten, solche offenen Posten zu bewerben, damit wir sie mit Studierenden der jeweiligen Fächer besetzen können. Er schlägt vor, genau so zu verfahren. Jakob K. schlägt vor, dass man die Ausschreibung über den Fachschaftsverteile bewerben könnte. Anita ergänzt diesen Vorschlag darum, in den Foren der einzelnen Lehrveranstaltungen zu werben. Robert P. erinnert sich, dass die Posten bereits vor der letzten Konstituierenden Sitzung ausgeschrieben, jedoch nicht ausreichend beworben wurden. Jakob K. bietet an, die Gremien in der Ausschreibungsseite der ifsr-Website zu ergänzen. Die AG Öffentlichkeitsarbeit übernimmt die Werbung dafür bei den relevanten Personen.

6. Jannusch als Admin

Jakob K. berichtet, dass Jannusch das Admin-Team unterstützen möchte. Vom Admin-Team gab es keine Wiederrede.

Antrag 2021 / 48:

Der FSR Informatik möge beschließen, dass folgende Personen administrativen Zugriff auf die IT-Infrastruktur des iFSR haben und im Namen des iFSR Administrativa (Root-Zugang zum Server, Verwaltung von Domains und Zertifikaten etc.) erledigen dürfen: Felix Wittwer, Sebastian Schrader, Marcus Hähnel, Manuel von Oltersdorff-Kalettkka, Pascal Scholz, Jakob Krebs, Benno Fünfstück und Jannusch Bigge.

Antragsteller_in: Jannusch Bigge

Begründung: Jannusch will das Team der Admins verstärken

Abstimmung: Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

7. Wahlen

Pascal berichtet, dass die Wahlaustählung stattgefunden hat. Es gab eine Wahlbeteiligung von 11 Prozent. Alle Mitglieder sind gewählt. Die Verkündung der genauen Ergebnisse wird am 21.12 erfolgen. Die Konstituierende Sitzung wird bis zum 11.01. stattfinden. Er berichtet weiterhin, dass es schon dedizierte Zettel für die Wahl gibt. Diese sind dafür da, die Auszählungen zu erleichtern.

8. Brief Erhaltung Tutorenschulung

Jannusch berichtet, dass das Programm TutorING nicht weiter stattfinden wird. Bis zum 18.12. sollen wir uns einigen, ob wir den Brief zur Erhaltung an den Prorektor Prof Gerlach mit unterzeichnen wollen. Anita Jakob K. und Jannusch sind für die Unterzeichnung.

Antrag 2021 / 49:

Der FSR Informatik schließt sich dem Brief an den Prorektor für Bildung zum Erhalt des TutorING-Programms an.

Antragsteller_in: Jannusch Bigge

Abstimmung: Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

Jannusch wird sich um die Weiterleitung der Beteiligung kümmern.

9. Sitzungstermine Jahreswechsel

Robert P. fragt an, ob wir über den Jahreswechsel ordentliche Sitzung abhalten möchten. Anita schlägt vor, dass wir die Termine dafür nutzen, damit sich alle neue und aktuelle Engagierte kennelernen können. Jakob K. wendet ein, dass die Rückmeldungen bei seiner Terminsuche für das Neuengagiertetreffen, darauf schließen lassen, dass diese am 21.12.2020 mehrheitlich keine Zeit haben. Es besteht allgemeiner Konsens, dass eine Sitzung nicht nötig ist. Stattdessen wird darüber abgestimmt, ob ein interner Spieleabend stattfinden soll. Anita kümmert sich um die Anfrage.

Antrag 2021 / 50:

Der FSR Informatik beschließt, dass am 21.12.2020 und 28.12.2020 keine ordentliche Sitzung stattfindet.

Antragsteller_in: Jakob Krebs

Begründung:

Abstimmung: Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

10. Sonstiges

Das Emoji der Woche

Das Emoji der Woche ist das Zusammengekniffene-Finger-Emoji. Es ist Teil der 2020 eingeführten Spezifikation 13.0 und hat den Unicode U+1F90C. Er weist noch einmal darauf hin, dass ggf. Systemupdates nötig sind, um in den vollen Genuss der neuen Generation von Emojis zu kommen

Machine Learning 1

Anita möchte, dass die aktuelle Situation noch einmal erläutert wird. Jakob K. fasst noch einmal zusammen, was bisher geschah.... Ende der letzten Woche haben wir von Prof. Andres eine Mail erhalten, in der er darauf eingeht, dass ihm eine Themenliste fehlt. Weiterhin wollte er gerne die maximale Teilnehmerzahl festlegen. Aus diesen Gründen, wollte er das Gespräch, welches für den Donnerstag angesetzt war, absagen. Marcel hat Prof. Andres eine Themen- und eine Teilnehmerliste zukommen lassen und nun wird gehofft, dass das Gespräch stattfinden kann.

Die Sitzungsleitung beendet die Sitzung um 19:20 Uhr. Die nächste Sitzung wird am 04.01.2021 stattfinden.

Sitzungsleitung

Protokoll