

## Protokoll zur FSR-Sitzung vom 06.01.2020

Sitzungsleitung: Eddy Loose | Protokoll: Alexander Zaft, Jannusch Bigge, Pascal Scholz

Sitzungsbeginn: 18:50 | Sitzungsende: 20:30

**Anwesende:** Anita Fritzsche, Benjamin Klahn, Eddy Loose, Emmanuel Diehl, Franz Rostock, Jakob Behner, Jakob Krebs, Jannusch Bigge, Jasmin Dettelbach, Mohd Faraz Shaikh, Pascal Scholz, Robert Glöckner, Robert Peine, Thomas Birkenheuer

**Entschuldigt Fehlende:** Hendrik Appel, Teodora Ivonicu

**Unentschuldigt Fehlende:** Marcel Legler, Philipp Niedergesäß, Rebecca Uecker

**Ruhende:** ∅

**Gäste:** Alexander Zaft, Julius Schmitt, Matthias Stuhlbein, Patrik Phan

### 1. Protokollkontrolle und Überprüfung gefasster Beschlüsse

Es gibt nichts zu beanstanden, die Protokolle vom 17.12.2019 werden bestätigt.

### 2. Bericht Struktur

*[Robert Glöckner erscheint zur Sitzung]* Jakob K. berichtet, dass Klarsichtfolien für die Finanzer beschafft wurden und erinnert die Entsendeten an die Angabe der persönlichen Daten im entsprechenden Pad.

### 3. Bericht über die Finanzen

Jakob K. merkt Verwunderung über die KIF Decken an, welche 936,13 € gekostet haben sollen. Es handelt sich hierbei um die KIF Profi-Kuscheldecken. Diese Information löst die Verwunderung auf. Pascal berichtet über den aktuellen finanziellen Stand des FSR, welcher so im Pad 2093 eingesehen werden kann. Des Weiteren wurde die Kasse 1 nun an Anita übertragen.

#### Nachtrag der Einnahmen und Ausgaben

- 29.05.2019, KIF Decken, -936,13 € vom Konto
- 29.05.2019, KIF Shirts Samples, -130,00 € vom Konto
- 31.05.2019, Toner Kyocera, -129,99 € aus Kasse 1
- 01.06.2019, Sparkassengebühren, -10,14 € vom Konto

#### Vermögen zum 04.06.2019

- Kasse 1: 49,83 €
- Kasse 2: 9,87 €
- Konto: 10.495,04 €

#### Ein- und Ausgaben

- 06.06.2019, Geld von Konto in Kasse 1, -1000 € Konto → +1000 € Kasse 1
- 07.06.2019, Bargeld an Jakob für KIF Sachen, -91,70 Kasse 1

- 07.06.2019, Kultttouren KIF Überweisung, -250 € Konto
- 10.06.2019, Auszahlung Bargeld an KIF Orga, -955 € Kasse 1
- 11.06.2019, Auszahlung Bargeld vom Konto an KIF ORGA, -4000 € Konto
- 12.06.2019, Sponsoring Saxonia für KIF, +1000 € Konto
- 17.06.2019, KIF: Sponsoring KIF Gesellschaft für Informatik, +250 € Konto
- 26.06.2019, KIF: Jakob Krebs KIF Auslagen Rückzahlung -2172,00 € Konto
- 27.06.2019, KIF: Bargeldeinzahlung KIF-Kasse, 3505,00 € Konto
- 28.06.2019, FS-Gelder Wise 18/19 Stura, Finanzprüfung 2019, +2222,60 € Konto
- 28.06.2019, FS-Gelder SoSe 18 Stura, Finanzprüfung 2019, +1935,50 € Konto
- 28.06.2019, FS-Gelder Wise 17/18 Stura, Finanzprüfung 2019, +2061,50 € Konto
- 28.06.2019, FS-Gelder SoSe 17 Stura, Finanzprüfung 2019, +1890,50 Konto
- 28.06.2019, Fs-Gelder Wise 16/17 Stura, Finanzprüfung 2019, +2042,60 € Konto
- 28.06.2019, FS-Gelder SoSe 16 Stura, Finanzprüfung 2019, 1866,20 € Konto
- 28.06.2019, KIF: Bargeldeinzahlung KIF-Kasse, +8500,00 € Konto
- 29.06.2019, Wertstellung Kontoführung, -15,76 € Konto

**Vermögen zum 02.07.2019**

- Kasse 1: 3,13 €
- Kasse 2: 9,87 €
- Konto: 27.952,28 €

**Ein- und Ausgaben**

- 02.07.2019 KIF: Kuchenbestellung KIF, -378,90 € Konto
- 02.07.2019 KIF: Thoman Bestellung LED Scheinwerfer,- 631,00 € Konto
- 02.07.2019 KIF: Suppendladen Dresden, Suppen KIF, -382,00 € Konto
- 02.07.2019 KIF: KAFFANERO GmbH, Kaffeebestellung KIF, 372,68 € Konto
- 02.07.2019 KIF: Rückzahlung Auslagen Eddy Loose, -159,62 € Konto
- 02.07.2019 KIF: Dr. Bernhard Ganter, Fachvortrag KIF Fahrtkosten, -193,25 Konto
- 02.07.2019 KIF: Spielfestagentur, KIF Hüpfburgen, -451,01 Konto
- 02.07.2019 KIF: Bargeldeinzahlung KIF, Kleingeld, +81,18 € Konto
- 02.07.2019 KIF: Fachfleischerei Doring, Mettigel KIF, -216,00 € Konto
- 02.07.2019 KIF: Spielfestagentur, Dathe Christian, KIF Hüpfburgen, -498,61 € Konto
- 02.07.2019 KIF: Spielfestagentur, Hüpfburgen KIF, -320,11 € Konto
- 05.07.2019 KIF: Studentwerk Dresden, Mensakarten, -85,00 € Konto
- 05.07.2019 KIF: Studieninitiative Informatik Zentrum e.V (ASCII Rechnung Getränke KdV), -3663,61 € Konto
- 05.07.2019 KIF: Schwerdtner GmbH, ewiges Frühstück, -2440,61 € Konto
- 05.07.2019 KIF: Studieninitiative Informatik Zentrum e.V, -822,40 € Konto
- 05.07.2019 KIF: Studentwerk Dresden, Kartenguthaben Mensa, -1828,06 € Konto

- 05.07.2019 KIF: Stickprofi24.de, -395,68 € Konto
- 09.07.2019 KIF: Robert Bosch Semiconductor Manufacturing GmbH Dresden, Sponsoring KIF, +1200,00 € Konto
- 12.07.2019 Schlund-Technologies Domain Rechnung, Transfer nightline-dresden.de, -6,19 € Konto
- 12.07.2019 KIF: VR FACTOREM GmbH für Wachschatz (Secura Protect), -1306,36 € Konto
- 12.07.2019 KIF: GEPE GEBAEUEDEDIENSTE PETERHOFF GMBH, -714,36 € Konto
- 18.07.2019 BARGELDAUSZAHLUNG nach Kasse 1, -400,00 € Konto, +400,00 € Kasse 1
- 18.07.2019 KIF: Intergastro Soßeneuter -80,05 € Kasse 1
- 18.07.2019 KIF: Planschbecken -24,99 € Kasse 1
- 23.07.2019 STUDENTENRAT DER TU DRESDEN, Teilautonutzung, -715,97 € Konto
- 27.07.2019 KIF: Barauszahlung an Jakob, Post-Rechnungen, -122,89 € Konto
- 31.07.2019 Wertstellung 01.08.2019, -30,14 € Konto

**Vermögen zum 08.08.2019**

- Kasse 1: 175,20 €
- Kasse 2: 109,87 €
- Konto: 13.600,80 €

**Ein- und Ausgaben**

- 08.08.2019 KIF: Rückzahlung KautioK KIF Besteck von FSR ET, +100 € Kasse 2
- 08.08.2019 KIF: Barauszahlung an Jakob, Schadenersatz Besteck KIF FSR ET, -6,10 € Kasse 2
- 13.08.2019 KIF: GFF KIF Sponsoring, +500 € Konto
- 27.08.2019 Barauszahlung Pascal, Plakatdruck Nebenfachvorstellung, -11,00 € Kasse 2
- 30.08.2019 KIF: Dennis Becker Gage, -100,00 € Konto
- 30.08.2019 Wertstellung 01.09.2019, -6,02 € Konto

**Vermögen zum 25.09.2019**

- Kasse 1: 175,20 €
- Kasse 2: 92,77 €
- Konto: 13.994,78 €

**Ein- und Ausgaben**

- 25.09.2019 BARGELDAUSZAHLUNG KASSE, -400,0 € Konto, +400,00 € Kasse 2

**Vermögen zum 1.10.2019**

- Kasse 1: 175,20 €

- Kasse 2: 492,77 €
- Konto: 13,588,88 €

**Ein- und Ausgaben**

- 01.10.2019 Entgeldabrechnung Konto, 01.10.2019, -5,90 € Konto
- 04.10.2019 Bargeldauszahlung Kasse 1, -1.500,00 € Konto. +1.500,00 € Kasse 1
- 04.10.2019 KIF: Sponsoring KIF, T-System MMS, +1.500,00 € Konto
- 04.10.2019 Barauszahlung an Jakob, neuer WLAN Router für Büro, -79,99 € Kasse 2
- 04.10.2019 Auszahlung an Niklas, Ersatzkugeln für Mindstorm Roboter, -24,11 € Kasse 2
- 04.10.2019 KIF: Barauszahlung an Jakob, Nachsendung KIF Teilnehmer -16,49 € Kasse 2
- 04.10.2019 KIF: Barauszahlung an Jakob, Nachsendung KIF Teilnehmer -9,49 € Kasse 2
- 04.10.2019 KIF: Barauszahlung an Jakob, Nachsendung KIF Teilnehmer -16,49 € Kasse 2
- 04.10.2019 KIF: Barauszahlung an Jakob, Nachsendung KIF Teilnehmer -16,49 € Kasse 2
- 05.10.2019 ESE: Frühstücksbeläge Selgros -284,75 € Kasse 1
- 05.10.2019 ESE: Frühstücksbeläge REWE -68,28 € Kasse 1
- 05.10.2019 ESE: Frühstücksbeläge REWE -4,58 € Kasse 1
- 07.10.2019 ESE: Frühstücksbeläge Kaufland -31,52 € Kasse 1
- 08.10.2019 ESE: Frühstücksbeläge Kaufland -20,72 € Kasse 1
- 08.10.2019 ESE: Frühstücksbeläge Selgros -215,62 € Kasse 1
- 08.10.2019 ESE: Auszahlung an Eddy, Snacks Spielabend -14,44 € Kasse 1
- 11.10.2019 ESE: Bargeldauszahlung Kasse +300,00 € Kasse 1, -300,00 € Konto
- 12.10.2019 ESE: Bargeldauszahlung Kasse 1, LAN Pizza -87,80 € Kasse 1
- 22.10.2019 ESE: Überweisung Konglomerat EV -44,94 € Konto
- 25.10.2019 ESE: Überweisung Bäckerie Schwerdtner, Frühstück -521,06 € Konto
- 25.10.2019 ESE: Überweisung Landbäckerei Schmidt, Kuchen -234,60 € Konto

**Vermögen zum 01.11.2019**

- Kasse 1: 1237,49 €
- Kasse 2: 329,71 €
- Konto: 12.488,28 €

**Ein- und Ausgaben**

- 01.11.2019 Entgeltabrechnung 01.11.2019 -11,27 € Konto
- 05.11.2019 ESE: Auszahlung Niklas, Gutscheine ascii -9,00 € Kasse 2
- 05.11.2019 ESE: Auszahlung Niklas, Spieleabend -6,03 € Kasse 2

- 15.11.2019 ESE: Überweisung ascii Kühlschränke -79,99 € Konto
- 15.11.2019 Auszahlung Eddy, Schriftband Beschriftungsgerät „P-Touch“ -10,00 € Kasse 2
- 19.11.2019 Auszahlung an Marcel, Plakatdruck Schachturnier -17,00 € Kasse 2
- 21.11.2019 ESE: Überweisung Promostore GmbH, Tassen -1142,16 € Konto
- 25.11.2019 Bargeldauszahlung an Julius Schmidt, Getränke Professorenstammtisch, -7,70 € Kasse 1
- 28.11.2019 Auszahlung an Jakob für Batterien -3,18 € Kasse 2
- 30.11.2019 Entgeldabrechnung Konto, 30.11.2019 -6,80 € Konto

#### **Vermögen zum 01.12.2019**

- Kasse 1: 1229,79 €
- Kasse 2: 284,50 €
- Konto: 11.247,96 €

#### **Ein- und Ausgaben**

- 03.12.2019 Auszahlung Plakatdruckkosten -12,40 € Kasse 1
- 03.12.2019 Rechnung Kino im Kasten ESE-Kino -135,60 € Konto
- 03.12.2019 Bezahlen Teilauto Rechnung vom 25.11.2019 -94,34 € Konto
- 10.12.2019 Barauszahlung an Jakob, Toner für Dell Drucker -60,98 € Kasse 1
- 13.12.2019 Domaingebühren Weiterberechnung Nightline +6,19 € Konto
- 17.12.2019 Barauszahlung aus Kasse 2 an Jakob für Prospekthüllen -12,46 € Kasse 2
- 18.12.2019 Barauszahlung aus Kasse 2 an Eddy für Druck der Weihnachtskarten -9,65 € Kasse 2
- 18.12.2019 Weiterberechnung Domainkosten ascii.de, +6,19 € Konto

#### **Vermögen zum 02.01.2019**

- Kasse 1: 1156,41 €
- Kasse 2: 262,39 €
- Konto: 11.023,26 €

#### **Ein- und Ausgaben**

- 02.01.2020 Barauszahlung an Pascal: Büromaterial Leim, -1,99 € Kasse 1
- 02.01.2020 Rückzahlung ESE-Frühstücksgeld, -850,00 € Kasse 1, +850,00 € Konto

#### **4. Bericht Admins**

Jakob K. berichtet, dass der neue Access Point erfolgreich eingerichtet wurde. Außerdem wird an dem Matrix Server gearbeitet, welcher demnächst zur Verfügung stehen sollte.

Er bittet darum, dass alle Menschen, denen noch FSR-Accounts fehlen, sich bei ihm melden.

#### **5. Berichte aus den Arbeitsgruppen**

Für die Terminfindung der Treffen der Arbeitsgruppen Exzellenz in der Lehre und Nachhaltigkeit gibt es Dudes. Interessierte sollen sich bitte eintragen.

### **Fakultätsrat (FR)**

Für die Systemakkreditierung wird auch die Qualität mit einbezogen, wofür von externen Firmen Umfragen unter den Studierenden durchgeführt werden sollen. Das Lehrangebot für das Sommersemester 2020 ist verfügbar, es werden aber noch weitere Veranstaltungen im Bereich Machine Learning hinzukommen sowie eine Blockveranstaltung im Wintersemester 2019/2020. Die Studiendokumente für den Studiengang CMS wurden beschlossen. Prof. Weber bekommt im Sommersemester ein Forschungsfreisemester, er wird von allen Verantwortungen entbunden. Prof. Göhringer wird ihn als Studiendekanin vertreten.

## **6. Nominierung zur Entsendung in PAs und StuKos**

### **Antrag 2020 / 1:**

Dem Fakultätsrat wird Ron Martin als Mitglied zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Master Computational Science and Engineering vorgeschlagen.

#### **Begründung:**

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

Es wird darüber diskutiert, die Wahlen um eine weitere Woche zu verschieben. Robert P. und Jakob K. sind der Ansicht, dass dies zu spät sei. Es wird alternativ entschieden, dass die Entsendungen auf dieser Sitzung mit anwesenden Freiwilligen beschlossen werden und diese später ggf. mit Studierenden der entsprechenden Studiengänge ersetzt werden sollen.

### **Antrag 2020 / 2:**

Dem Fakultätsrat werden Jannusch Bigge als Mitglied und Jakob Krebs als Vertretung zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Master Computational Logic vorgeschlagen.

#### **Begründung:**

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

### **Antrag 2020 / 3:**

Dem Fakultätsrat werden Mohd Faraz Shaikh als Mitglied und Anita Fritzsche als Vertretung zur Entsendung in den Prüfungsausschuss Master Distributed Systems Engineering vorgeschlagen.

#### **Begründung:**

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

### **Antrag 2020 / 4:**

Dem Fakultätsrat wird Jasmin Dettelbach zur Entsendung in die Prüfungsausschüsse Lehramt mit Fach Informatik vorgeschlagen.

#### **Begründung:**

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Antrag 2020 / 5:**

Der Fachschaftsrat stimmt der Entsendung von Jan Robert Schwarz, Hirav Patel und Ron Martin in die Studienkommission Master Computational Science and Engineering (CSE) zu.

**Begründung:**

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Antrag 2020 / 6:**

Dem Fakultätsrat werden Jossy Milagros Alva Gutierrez, Venkata Sai Krishna Chaitanya Palaparthi, Soorya M und Mohd Faraz Shaikh zur Entsendung in die Studienkommission CMS vorgeschlagen.

**Begründung:**

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

**Antrag 2020 / 7:**

Dem Fakultätsrat wird Jakob Krebs zur Entsendung in den Zugangsausschuss CL vorgeschlagen.

**Begründung:**

**Abstimmung:** Der Antrag wurde ohne Gegenrede angenommen.

## 7. Papierbestellung

Jakob K. weist drauf hin, dass noch sehr viel Papier von der Bestellung zur ESE im Büro steht. Deshalb wünscht er sich, dass Leute, die ihr Papier noch nicht abholten, benachrichtigt werden. Thomas hat bereits im alten Jahr Mails geschrieben, aber wird noch einmal welche verschicken.

## 8. Uni Live

Die Frage, wer Frau Borcea-Pfutzmann bei der Uni-Live Veranstaltung vertritt, kommt auf. Es wird angemerkt, dass Katja zur entsprechenden Veranstaltung anwesend ist und man sie ansprechen könnte.

Jakob K. wird Namensschilder vorbereiten und es soll eine Liste mit Anwesenden erstellt werden. Eddy möchte weiterhin ESE Tassen verteilen. Es gibt keine Gegenrede. Anita weist drauf hin, dass der Uni-Live Tag bereits am Donnerstag stattfinden wird.

## 9. FSR-Fahrt

Als freien Termin wird das Osterwochenende durch die Wichtelpansion vorgeschlagen. Robert P. merkt an, dass man bereit vor der FSR Fahrt mit der Planung der ESE beginnen kann. Dies würde aber einem großen Inhalt der FSR Fahrt vorgreifen, womit diese durch neue Inhalte gefüllt werden sollte. Es ist keine Option neuen Mitglieder so lange Information vorzuentahnten und so lange mit der Auswertung der letzten Legislatur zu warten. Eddy möchte deswegen die FSR-Fahrt gern mit der Planung anderer anstehender Veranstaltungen und mit Teambuilding füllen. Er erklärt auch noch einmal, warum man die

Wichtelpension wählen möchte. Für ihn steht dabei die große Küche, mit der man sich selbst bekochen kann, im Vordergrund. Robert P. fragt, ob denn realistische Vergleichsangebote rausgesucht wurden. Eddy stellt daraufhin zwei Vergleichsangebote vor. Gegen diese Angebote sprechen die höheren Kosten, die höhere Entfernung und, dass die Unterkünfte nicht komplett gemietet werden können und somit die Unterkunft mit anderen Gruppen geteilt werden müsste, was die Produktivität einschränken könnte. Emmanuel fragt nach den Kosten der Wichtelpension. Eddy wünscht sich, dass die Fahrt an einem verlängerten Wochenende stattfindet. Jakob B. möchte einen Termin, zu dem möglichst viele Mitglieder Zeit haben. Robert P. fragt, wann wir eine Zusage geben müssen. Laut Wichtelpension so schnell wie möglich. Jakob K. ist der Meinung, dass die Fahrt an einem beliebigen Termin stattfinden kann, da man sich nun ohnehin bereits vom alten Konzept mit Termin im Januar entfernt hat. Da er ebenfalls das Einführungspraktikum im März betreuen wird, schlägt er den April vor. Eddy möchte ein Duddle rumschicken, um den Termin abzuklären.

## 10. Zustand des Wikis

Jakob merkt im Namen der Admins an, dass das Wiki in einem suboptimalen Zustand ist. Es ist die Dokumentationsstelle für alle Aktivitäten und sollte auch im Gedanken an folgende IFSR-ler gepflegt werden.

## 11. Wandkalender

Jakob berichtet, dass die Wandkalender von ihm generiert wurden und Pascal den Druck in Auftrag gegeben hat. Die Kalender sollen von Saxoprint voraussichtlich am 13.01.2020 geliefert werden. Eddy fragt, ob ein Newsletter verschickt werden soll um die Kalender zu bewerben. Die Allgemeinheit ist sich einig, diesen Punkt auf SSonstiges zu verschieben.

## 12. Drucker

Eddy und Julius S. wollen sich um die Entsorgung des Dell-Druckers kümmern.

## 13. Sonstiges

### Newsletter

Es werden einige Themen für den Newsletter vorgeschlagen, darunter Rückmeldung, die Ankündigung der Kalender, ebenfalls sollen ein neuer Spieleabend und ein Hacken:101-Vortrag angekündigt und auf den neuen FSR hingewiesen werden. Es wird darüber diskutiert, ob man wieder vom Montag auf den Donnerstag für den Spieleabend zurückkehrt. Nachdem den Anwesenden auffällt, dass am Montag die FSR Sitzung stattfindet, wird sich für den Donnerstag entschieden. Die Wahl soll zwischen dem 23. oder dem 30. Januar fallen. Jakob B. schlägt vor den 30. Januar zu wählen und im Voraus Frau Noack wieder zu bitten, den Spieleabend zu bewerben. Dies trifft auf allgemeine Zustimmung. Eddy sucht Freiwillige, die Beiträge für den Newsletter schreiben. Jakob meldet sich freiwillig den für Hacken:101 zu verfassen. Robert P., Patrik und Jasmin wollen ebenfalls Beiträge verfassen.

Eddy beendet die Sitzung um 20:30.